

ขั้นตอนการเข้าใช้งานระบบยืนยันการสมัครเรียนและแจ้งผลการชำระเงินของนักเรียนที่ต้องการสมัครเข้าเรียน  
โรงเรียนจะนะชนูปถัมภ์ด้วยระบบออนไลน์

1. หน้าเข้าสู่ระบบ ยืนยันการสมัครเรียนและแจ้งผลการชำระเงิน

ข้อมูลที่ใช้ในการเข้าระบบ

- 1.1 เลขบัตรประชาชน 13 หลักของนักเรียนที่ได้ทำการสมัครในระบบรับสมัครนักเรียนออนไลน์ไว้แล้ว
- 1.2 วันเดือนปีเกิดของนักเรียน ตรงกับข้อมูลที่กรอกไว้ในระบบรับสมัครนักเรียนออนไลน์ ตัวอย่าง 12/12/2554
- 1.3 กดเลือกปุ่ม ขอสมัคร ม.1 หรือ ขอสมัคร ม.4

 WESCHOOL LOGIN



## จะนะชนูปถัมภ์ 2563

โปรแกรมเพื่อรับสมัครนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 ผ่าน Online From Home  
สำหรับโรงเรียนที่ใช้โปรแกรม Freshy กับ Students2551 หรือ Secondary2556  
เพื่อความถูกต้องของการรับสมัครผู้ปกครองนักเรียนควรให้คำแนะนำและช่วยตรวจสอบ  
และเพื่อความปลอดภัยผู้ปกครองและนักเรียนควรอยู่ห่างกันสักระยะตามมาตรการ Social Distancing  
ตรวจสอบผลการรับสมัครเพิ่มเติมโดยตรงกับทางโรงเรียนผ่าน Social Media เช่น โทรศัพท์ Line  
Message



### ตรวจสอบเลขประชาชนนักเรียนใน FRESHY

เลขประชาชนนักเรียน

วันเดือนปีเกิดนักเรียน



### เลือกระดับชั้นที่ขอสมัคร

ขอสมัคร ม.1 ขอสมัคร ม.4

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ โทร (074)-890-505 , อ.ฤทธิพร : 08-7297-5065 , อ.วรชาติ : 06-3224-9741 ,  
อ.ภฤศพร : 08-8782-4427 , อ.พีเสาะ : 08-9015-3325

788

## 2. หน้าแจ้งข้อมูลการสมัคร

เมื่อเข้าสู่ระบบแล้วจะเห็นข้อมูลเบื้องต้นของนักเรียนตามที่ได้กรอกไว้ในระบบรับสมัครนักเรียนออนไลน์เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการเข้าระบบและจะแจ้งขั้นตอนในการดำเนินการขั้นตอนต่อไป คือ แจ้งการสมัครจริง

Secondary Students System

Home/Logout

สมัครเข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

ข้อมูลนักเรียนจาก Freshy On WEB



ชื่อ-สกุล

เลขที่ผู้สมัคร

เลขประจำชั้น

วันเดือนปีเกิด

ประเภทการคัดเลือก

แผนการเรียน

ห้องสอบคัดเลือก

ชื่อ-สกุลบิดา

ชื่อ-สกุลมารดา

สถานศึกษาเดิม

จากส่วนกลาง/จังหวัด

ขั้นตอนการสมัคร

เลือกเรียนทั่วไป [11]

ไม่มีแผนการเรียน [00]

0

จะระบุปีถัดไป

จะระบุ/ส่งข้อ

1 แจ้งขอสมัครจริง

ข่าวสารผลการสมัครจากทางโรงเรียน

เรียนผู้ดูแลนักเรียน คณาจารย์และนักเรียน [1 แจ้งขอสมัครจริง] เพื่อใช้คณะกรรมการได้ทราบความประสงค์ของท่าน จากชั้น ม.1 [2 ส่งหลักฐาน] ดัง ๆ ตามระเบียบการที่กำหนดไว้ โดยการ แส่นหรือถ่ายภาพเป็นไฟล์ประเภท JPG ที่ตรงหน้ากล้องว่า การส่งหลักฐานที่เป็นเท็จหรือส่งภาพที่ไม่เหมาะสมมีความคิดตาม พ.ร.บ. คอมพิวเตอร์ด้วย ช่วงนี้ท่านต้อง [3 รอการพิจารณา] คณะกรรมการจะตรวจสอบหลักฐานที่ท่านส่งมา ถ้าเอกสารยังไม่สมบูรณ์คณะกรรมการจะแจ้งให้ท่านทราบหากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมหรือหากท่านไม่ประสงค์จะสมัครแล้วจะออกหมายเลขประจำตัวผู้เข้าสอบและห้องสอบให้ เพื่อดำเนินการคัดเลือกต่อไป ท่านจะสามารถ [4 พิมพ์บัตรประจำตัว] เป็นอันจบภารกิจ FreshyClean

?

ขั้นตอนการสมัคร

1 แจ้งขอสมัครจริง

2 ส่งหลักฐาน

3 รอการพิจารณา

4 พิมพ์บัตรประจำตัว

5 รอขอผู้สมัคร

6 กลับหน้าหลัก

© 2020 - WeSchool License

Secondary Students System

Home/Logout

สมัครเข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

ข้อมูลนักเรียนจาก Freshy On WEB



ชื่อ-สกุล

เลขที่ผู้สมัคร

เลขประจำชั้น

วันเดือนปีเกิด

ประเภทการคัดเลือก

แผนการเรียน

ห้องสอบคัดเลือก

ชื่อ-สกุลบิดา

ชื่อ-สกุลมารดา

สถานศึกษาเดิม

จากส่วนกลาง/จังหวัด

ขั้นตอนการสมัคร

เลือกเรียนทั่วไป [11]

ไม่มีแผนการเรียน [00]

0

จะระบุปีถัดไป

จะระบุ/ส่งข้อ

1 แจ้งขอสมัครจริง

ข่าวสารผลการสมัครจากทางโรงเรียน

เรียนผู้ดูแลนักเรียน คณาจารย์และนักเรียน [1 แจ้งขอสมัครจริง] เพื่อใช้คณะกรรมการได้ทราบความประสงค์ของท่าน จากชั้น ม.1 [2 ส่งหลักฐาน] ดัง ๆ ตามระเบียบการที่กำหนดไว้ โดยการ แส่นหรือถ่ายภาพเป็นไฟล์ประเภท JPG ที่ตรงหน้ากล้องว่า การส่งหลักฐานที่เป็นเท็จหรือส่งภาพที่ไม่เหมาะสมมีความคิดตาม พ.ร.บ. คอมพิวเตอร์ด้วย ช่วงนี้ท่านต้อง [3 รอการพิจารณา] คณะกรรมการจะตรวจสอบหลักฐานที่ท่านส่งมา ถ้าเอกสารยังไม่สมบูรณ์คณะกรรมการจะแจ้งให้ท่านทราบหากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมหรือหากท่านไม่ประสงค์จะสมัครแล้วจะออกหมายเลขประจำตัวผู้เข้าสอบและห้องสอบให้ เพื่อดำเนินการคัดเลือกต่อไป ท่านจะสามารถ [4 พิมพ์บัตรประจำตัว] เป็นอันจบภารกิจ FreshyClean

?

ขั้นตอนการสมัคร

1 แจ้งขอสมัครจริง

2 ส่งหลักฐาน

3 รอการพิจารณา

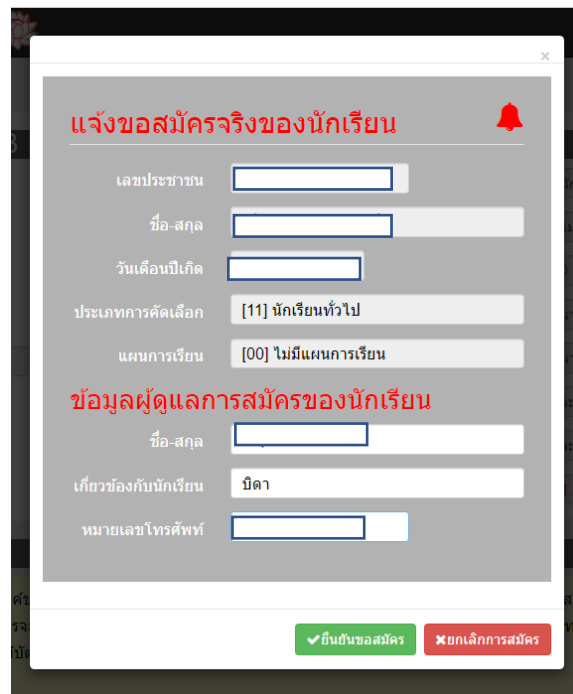
4 พิมพ์บัตรประจำตัว

5 รอขอผู้สมัคร

6 กลับหน้าหลัก

© 2020 - WeSchool License

3. ตรวจสอบข้อมูลและกรอกข้อมูลผู้ดูแลการสมัครของนักเรียน (ควรเป็นชื่อผู้ปกครองนักเรียน) เสร็จแล้วกดปุ่ม “ยืนยันขอสมัคร” หากข้อมูลไม่ถูกต้อง ให้กด ปุ่ม “ยกเลิกการสมัคร” เพื่อกลับไปแก้ไขข้อมูลในระบบรับสมัครนักเรียนให้ถูกต้อง



**แจ้งขอสมัครจริงของนักเรียน**

เลขประชาชน

ชื่อ-สกุล

วันเดือนปีเกิด

ประเภทการคัดเลือก [11] นักเรียนทั่วไป

แผนการเรียน [00] ไม่มีแผนการเรียน

**ข้อมูลผู้ดูแลการสมัครของนักเรียน**

ชื่อ-สกุล

เกี่ยวข้องกับนักเรียน บิดา

หมายเลขโทรศัพท์

#### 4.หน้าส่งหลักฐาน

เมื่อทำการยืนยันขอสมัครเรียบร้อยแล้วขั้นตอนต่อไปคือ การส่งหลักฐานการสมัครเรียน โดยมีเอกสารหลักฐานทั้งหมด ดังนี้

เอกสาร 1 บัตรประจำตัวประชาชน(ตัวอย่างการกำหนดรายการเอกสาร ม.1 หรือ ม.4 )

เอกสาร 2 ใบ ปพ1 ระเบียบแสดงผลการเรียน

เอกสาร 3 ผลการสอบ Onet

เอกสาร 4 สำเนาทะเบียนบ้านนักเรียน

เอกสาร 5 สำเนาทะเบียนบ้านบิดา

เอกสาร 6 สำเนาทะเบียนบ้านมารดา

เอกสาร 7 สำเนาทะเบียนบ้านผู้ปกครอง(ถ้ามี)

เอกสาร 8 วุฒิบัตรผลการแข่งขันระดับประเทศ(ถ้ามี)

เอกสาร 9 เอกสารหลักฐานการชำระเงิน(สลิปการโอนเงิน)

ซึ่งเอกสารทั้งหมดให้ถ่ายรูปหรือสแกนเป็นไฟล์ชนิด .jpg ส่งหลักฐานใหม่ ให้ถ่ายภาพหรือสแกนเอกสารหรือหลักฐานที่ถูกต้องเป็นไฟล์ JPEG ขนาดเล็ก (ขนาดไม่เกิน 1 Mb )ส่ง Upload ให้โรงเรียนได้ตรวจสอบ ถ้าผลการตรวจสอบไม่ผ่าน ต้องส่งหลักฐานให้ใหม่ เมื่อส่งภาพเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม [ยืนยันหลักฐานครบ] อีกครั้ง จากนั้นให้รอผลการพิจารณาจนกว่าจะเข้าสู่ขั้นตอน [4.พิมพ์บัตรประจำตัว]

Secondary Students System

Home | LogOut

### ขอสมัครเข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

#### ข้อมูลนักเรียนจาก Freshy On WEB



ชื่อ-สกุล

เลขที่ผู้สมัคร

เลขประจำตัว

วันเดือนปีเกิด

ประเภทการคัดเลือก

แผนการเรียน

ห้องสอบคัดเลือก

ชื่อ-สกุลบิดา

ชื่อ-สกุลมารดา

สถานศึกษาเดิม

จากอำเภอ/จังหวัด

ขั้นตอนการสมัคร

#### ข่าวสารผลการสมัครจากทางโรงเรียน

2 ส่งหลักฐาน ให้ถ่ายภาพหรือสแกนเอกสารหรือหลักฐานตามที่โรงเรียนกำหนดเป็นไฟล์ JPEG ขนาดเล็ก ส่ง Upload ให้โรงเรียนได้ตรวจสอบ ถ้าผลการตรวจสอบไม่ผ่าน ต้องส่งหลักฐานใหม่ เมื่อส่งภาพเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม [ยืนยันหลักฐานครบ] ด้วย จากนั้นให้รอผลการพิจารณาจนกว่าจะเข้าสู่ขั้นตอน [4 พิมพ์บัตรประจำตัว]

#### ขั้นตอนการขอสมัคร

1. ส่งข้อมูลสมัครจริง

2. ส่งหลักฐาน

3. ผลการพิจารณา

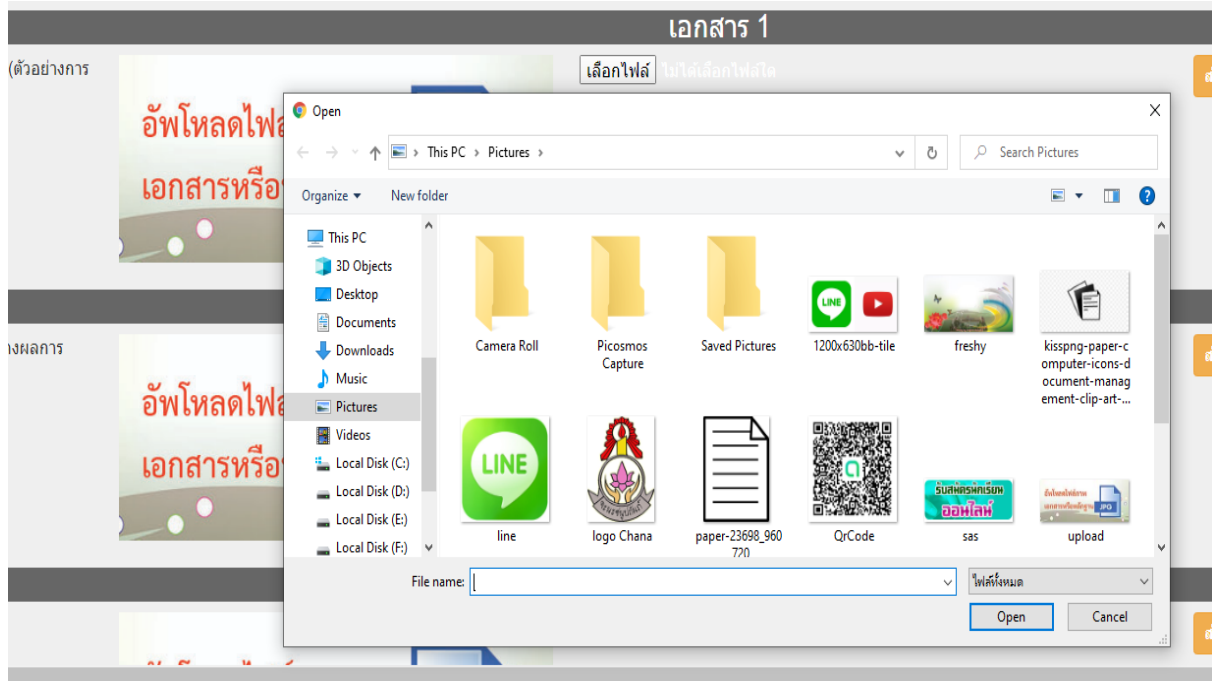
4. พิมพ์บัตรประจำตัว

5. รายชื่อผู้สมัคร

6. กลับหน้าหลัก

© 2020 - WebSchool License

5. หน้าอัปโหลดเอกสาร ให้กดปุ่ม “เลือกไฟล์” และอัปโหลดไฟล์ตามหัวข้อของเอกสารโดยคลิกที่ปุ่ม “ส่งเอกสาร” เมื่ออัปโหลดเอกสารครบทุกหัวข้อแล้วให้กดปุ่ม “ยืนยันหลักฐานครบ”





## 2.ส่งหลักฐานการสมัครของ [1909900059841] เด็กชายวรวิ เหมเดิน

## ภาพนักเรียน



เลือกไฟล์

ส่งภาพ

ประวัติ

## คะแนน ONET

ภาษาไทย

0

คณิตศาสตร์

0

วิทยาศาสตร์

0

สังคมศึกษา

0

ภาษาอังกฤษ

0

บันทึกคะแนน O-Net

## เอกสาร 1

เอกสาร 1 มีประวัติ  
ประชาชน(ตัวอย่างการกำหนดรายการ  
เอกสาร น.1)อัปโหลดไฟล์ภาพ  
เอกสารหรือหลักฐาน

เลือกไฟล์

อัปโหลดไฟล์ใหม่

ส่งเอกสาร1

ขยาย

ลบ

ไม่

ห

## เอกสาร 2

เอกสาร 2 ใน ปห1 ระเบียนแสดงผล  
การเรียนอัปโหลดไฟล์ภาพ  
เอกสารหรือหลักฐาน

เลือกไฟล์

อัปโหลดไฟล์ใหม่

ส่งเอกสาร2

ขยาย

ลบ

ไม่

ห



## เอกสาร 3

เอกสาร 3 ผลการสอบ Onet

อัปโหลดไฟล์ภาพ  
เอกสารหรือหลักฐาน

เลือกไฟล์

อัปโหลดไฟล์ใหม่

ส่งเอกสาร3

ขยาย

ลบ

ไม่

ห

## เอกสาร 4

เอกสาร 4 สำหรับทะเบียนบ้านนักเรียน

อัปโหลดไฟล์ภาพ  
เอกสารหรือหลักฐาน

เลือกไฟล์

อัปโหลดไฟล์ใหม่

ส่งเอกสาร4

ขยาย

ลบ

ไม่

ห

## เอกสาร 5

เอกสาร 5 สำหรับทะเบียนบ้านบิดา

อัปโหลดไฟล์ภาพ  
เอกสารหรือหลักฐาน

เลือกไฟล์

อัปโหลดไฟล์ใหม่

ส่งเอกสาร5

ขยาย

ลบ

ไม่

ห

## เอกสาร 6

เอกสาร 6 สำหรับทะเบียนบ้านมารดา

อัปโหลดไฟล์ภาพ



เลือกไฟล์

อัปโหลดไฟล์ใหม่

ส่งเอกสาร6

ขยาย

ลบ

ไม่

ห

Secondary Students System
Home/Logout

เอกสาร 7
เอกสาร 7 สำหรับเตรียมบ้านผู้ปกครอง(ถ้ามี)
เลือกไฟล์
เลือกไฟล์
ส่งเอกสาร
พิมพ์
ลบ
แก้ไข

อัปโหลดไฟล์ภาพเอกสารหรือหลักฐาน
JPG

เอกสาร 8
เอกสาร 8 สำหรับเตรียมการแข่งขันทันประเทศ(ถ้ามี)
เลือกไฟล์
เลือกไฟล์
ส่งเอกสาร
พิมพ์
ลบ
แก้ไข

อัปโหลดไฟล์ภาพเอกสารหรือหลักฐาน
JPG

เอกสาร 9
เอกสาร 9 เอกสารหลักฐานการชำระเงิน(สำหรับชำระเงิน)
เลือกไฟล์
เลือกไฟล์
ส่งเอกสาร
พิมพ์
ลบ
แก้ไข

อัปโหลดไฟล์ภาพเอกสารหรือหลักฐาน
JPG

ข่าวสารผลการสมัครจากทางโรงเรียน
3 รายการพิจารณา เอกสารหลักฐานต่าง ๆ จากทางโรงเรียน ถ้าผลการตรวจสอบไม่ผ่าน ต้องส่งหลักฐานใหม่ เมื่อส่งภาพเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม [ยืนยันหลักฐานครบ] ด้วย จากนั้นให้รอผลการพิจารณาจนกว่าจะเข้าสู่ขั้นตอน [4 พิมพ์บัตรประจำตัว]

?

ยืนยันหลักฐานครบ
ยืนยันชำระเงิน

© copy. 2020- WinSchool License

## 6. หน้ารอกการพิจารณา

รอกการพิจารณา เอกสารหลักฐานต่าง ๆ จากทางโรงเรียน ถ้าผลการตรวจสอบไม่ผ่าน ต้องส่งหลักฐานให้ใหม่ เมื่อส่งภาพเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม [ยืนยันหลักฐานครบ] ด้วย จากนั้นให้รอผลการพิจารณาจนกว่าจะเข้าสู่ขั้นตอน [4.พิมพ์บัตรประจำตัว]

Secondary Students System
Home/Logout

ข้อมูลนักเรียนจาก Freshy On WEB

ชื่อ-สกุล
เลขที่ผู้สมัคร
เลขประจำตัว
วันเดือนปีเกิด

ข่าวสารผลการสมัครจากทางโรงเรียน
3 รายการพิจารณา เอกสารหลักฐานต่าง ๆ จากทางโรงเรียน ถ้าผลการตรวจสอบไม่ผ่าน ต้องส่งหลักฐานใหม่ เมื่อส่งภาพเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม [ยืนยันหลักฐานครบ] ด้วย จากนั้นให้รอผลการพิจารณาจนกว่าจะเข้าสู่ขั้นตอน [4 พิมพ์บัตรประจำตัว]

?

ขั้นตอนการสมัคร

1.แจ้งขอสมัครจริง
2.ส่งหลักฐาน
3.รอการพิจารณา
4.พิมพ์บัตรประจำตัว
5.รายชื่อผู้สมัคร
6.ยืนยันชำระเงิน

© 2020- WinSchool License